

ระเบียบวาระการประชุม

การรายงานแผนและผลด้านการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๗
วันศุกร์ ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานปลัดตำรวจจังหวัดนครสวรรค์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ตามที่ กรมปลัดตำรวจ ให้ดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดบรรลุผลตรงตามความต้องการของบุคคล งานและองค์กร จำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (Smart Officer) ได้เน้นการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ทั้งข้าราชการ และพนักงานราชการ ทั้งหมดในหน่วยงาน ด้วยการเรียนทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)

๑.๒

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ กรมปลัดตำรวจ ได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการและตัวชี้วัดรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดตัวชี้วัดด้านพัฒนาบุคลากร ชื่อตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นตัวชี้วัดบังคับรายบุคคลของหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดบรรลุผลตรงตามความต้องการของบุคคล งานและองค์กร จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (Smart Officer) ได้เน้นการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ทั้ง ข้าราชการและพนักงานราชการ ทั้งหมดในหน่วยงาน การเรียนทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) เป็นต้น

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ ดำเนินการตามแบบฟอร์ม IDP ๔
- ๔.๒ วิธีการประเมินผล และการติดตามผลการพัฒนา
- ๔.๓ ใบประกาศนียบัตร

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑

๕.๒

รายงานการประชุม

การรายงานแผนและผลด้านการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๗
วันศุกร์ ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานปลุสศัตว์จังหวัดนครสวรรค์

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายเจษฎา งามอาจ ปลุสศัตว์จังหวัดนครสวรรค์ เป็นประธานการประชุม

ประธาน **ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ตามที่ กรมปลุสศัตว์ ให้ดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดบรรลุผลตรงตามความต้องการของบุคคล งานและองค์กร จำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (Smart Officer) ได้เน้นการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ทั้งข้าราชการ และพนักงานราชการ ทั้งหมดในหน่วยงาน ด้วยการเรียนทางไกลโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธาน **ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี

ประธาน **ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ สำนักงานปลุสศัตว์จังหวัดนครสวรรค์ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ดำเนินการวางแผนกำหนดเป้าหมาย จำนวน ๒ เรื่อง (ตามแบบฟอร์ม IDP ๑) การนำความรู้ ทักษะ ความสามารถ และเป้าหมายที่ต้องการพัฒนา (ตามแบบฟอร์ม IDP ๒) และการวางแผนวิเคราะห์ประเด็นความรู้ และแนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (ตามแบบฟอร์ม IDP ๓) จากการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ มาดำเนินการต่อเนื่องการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามเป้าหมายที่กองการเจ้าหน้าที่ กรมปลุสศัตว์ กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธาน **ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเพื่อพิจารณา

สำนักงานปลุสศัตว์จังหวัดนครสวรรค์ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ดำเนินการวางแผนกำหนดเป้าหมาย จำนวน ๒ เรื่อง (ตามแบบฟอร์ม IDP ๑) การนำความรู้ ทักษะ ความสามารถ และเป้าหมายที่ต้องการพัฒนา (ตามแบบฟอร์ม IDP ๒) และการวางแผนวิเคราะห์ประเด็นความรู้ และแนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (ตามแบบฟอร์ม IDP ๓) จากการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ มาดำเนินการต่อเนื่องการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามเป้าหมายที่กองการเจ้าหน้าที่ กรมปลุสศัตว์ กำหนด สำนักงานปลุสศัตว์จังหวัดนครสวรรค์ จึงขอให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ในสังกัดดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการรายงานผลตามแบบฟอร์ม IDP ๔ : ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. กรณีที่มีข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ ในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หากเป็นผู้ผ่านการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ มาแล้วจากหน่วยงานเดิม ขอให้สำเนาเอกสารตามแบบฟอร์ม IDP ๑-๓ พร้อมใบประกาศนียบัตร และดำเนินการตามแบบฟอร์ม IDP ๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ/รับทราบ

ประธาน ๔.๓ ให้ส่งกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ ก่อนวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อทางกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ จะดำเนินการรวบรวมเอกสารหลักฐานแสดงบนเว็บไซต์ รายงานกองการเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณา ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดได้ที่กลุ่มยุทธศาสตร์ฯเป็นผู้รับผิดชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ/รับทราบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ/รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสัญญาบัตร วงษ์คำ)
เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวกรัณทรัตน์ เยี่ยงยงค์)
นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ
กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์

รูปแบบการประชุม

การรายงานแผนและผลด้านการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๗
วันศุกร์ ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานปลัดตำรวจจังหวัดนครสวรรค์

